**Załącznik nr 1 do regulaminu**

............................................................................ Bytów, dnia …………………

(imię i nazwisko)

............................................................................

(adres zamieszkania)

PESEL ................................................................

Nr telefonu .........................................................

**Wniosek o zwrot kosztów przejazdu**

Na podstawie art. 41 ust. 4b, 45 ust.1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2025 r. poz. 214 t.j.) zwracam się z prośbą o zwrot kosztów przejazdu, jaki poniosę z miejsca zamieszkania i powrotu z tytułu:\*

**podjęcia zatrudnienia** lub innej pracy zarobkowej z dniem ………………………………………. na podstawie

zgłoszonej oferty pracy przez pracodawcę: ………………………………………………………………..................

(nazwa pracodawcy)

w miejscowości ……………………………………………………………………………………………………….

**odbywania stażu** od dnia ………………………………… w ……………………………………………………

(nazwa organizatora stażu)

w miejscowości ……………………………………………………………………………………………………….

**uczestnictwa w szkoleniu**: ………………………………………………………………………………………..

(nazwa szkolenia)

w miejscowości ……………………………………………………………………………………………………….

**odbywania zajęć z zakresu poradnictwa zawodowego** w PUP Bytów.

**Oświadczam, że najkrótsza trasa przejazdu w jedną stronę z miejsca zamieszkania do wyżej wskazanej miejscowości wynosi km.**

**Przyznaną kwotę zwrotu kosztów przejazdu\*\* za każdy miesiąc rozliczeniowy proszę przekazać na konto**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

nr rachunku

NAZWA BANKU ............................................................................................................................................................

Ponadto **wyrażam/nie wyrażam\*** zgody na otrzymanie decyzji/pism w sprawie złożonego wniosku za pośrednictwem:

poczta e-mail na adres: ……………………………………………………………………………...

ePUAP – nazwa skrytki: ……………………………………………………………………………

praca.gov.pl\*

**Jednocześnie oświadczam, iż zapoznałem się z Regulaminem zwrotu kosztów przejazdu dostępnym w siedzibie PUP Bytów oraz na stronie internetowej** [**www.bytow.praca.gov.pl**](http://www.bytow.praca.gov.pl) **.**

…………………………….....…………

(podpis)

**W załączeniu:**

1. Kserokopia umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej (w przypadku ubiegania się o zwrot kosztów przejazdu do miejsca pracy).

**\* Właściwe zaznaczyć**

\*\* **Wyliczenie kwoty zwrotu kosztów przejazdu nastąpi na podstawie obowiązującego taryfikatora przejazdów PKS.**