

.....
Pieczęć przedsiębiorstwa

.....
Miejscowość, data

**OŚWIADCZENIE PRACODAWCY O ZAMIARZE
ZATRUDNIENIA OSOBY BEZROBOTNEJ/POSZUKUJĄCEJ PRACY
W TRAKCIE LUB PO ZAKOŃCZENIU SZKOLENIA***

Nazwa przedsiębiorstwa:.....
.....

Adres siedziby:.....
.....

Telefon: e-mail:

REGON: NIP: PKD:.....

Forma prawna:.....

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania przedsiębiorstwa:
.....

Przedstawiając powyższą informację oświadczam, że zamierzam zatrudnić:

Pana/Panią:

zamieszkałego/ą:

w trakcie lub niezwłocznie po ukończeniu szkolenia pod nazwą:
.....

na stanowisku:

**Oświadczam, że ww. osoba odbyła rozmowę kwalifikacyjną, podczas której ustalono, że spełnia
wymogi zatrudnienia na ww. stanowisku.**

.....
*Data, pieczęć, podpis
pracodawcy/osoby upoważnionej*

***Niewywiązanie się ze złożonego zobowiązania jest brane pod uwagę w przypadku chęci skorzystania z usług i instrumentów rynku pracy w Powiatowym Urzędzie Pracy w Pruszkowie, jak również podczas kolejnych deklaracji wystawianym innym wnioskodawcom.**