

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szkolenie: „ Kurs prawa jazdy kat. C”.

Szkolenie odbywać się będzie w trybie indywidualnym dla 2 osób bezrobotnych które złożyły do Powiatowego Urzędu Pracy w Lipnie wniosek o skierowanie na szkolenie „Prawo jazdy kat. C”. Osoba ta zostanie skierowana na szkolenie w związku ze złożoną we wniosku gwarancją zatrudnienia po zakończonym szkoleniu oraz uzyskaniu niezbędnych kwalifikacji.

1. Liczba osób do przeszkolenia:
 - 2 osoby posiadająca prawo jazdy kat. B
2. Pożądany termin szkolenia: maj 2021 - lipiec 2021 r.
3. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia grupowego o kierunku „Prawo jazdy kat. C”
4. Kurs należy przeprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z:
 - ustawą z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1268 z późn. zm.)
 - ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2140 z późn. zm.
 - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1885)
 - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 28 czerwca 2019r. w sprawie egzaminowania osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez egzaminatorów oraz wzory dokumentów stosowanych w tych sprawach (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1206)
 - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 lutego 2016 r. w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. z 2016 r., poz. 231 z późn. zm.)
5. Ilość godzin szkolenia przypadająca na uczestnika to:

a) 50 godzin:

- 20 godzin – teoria;
- 30 godzin – praktyka.

6. Wykonawca jest zobowiązany dysponować odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie

z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, t.j.:

- wykonawca musi zapewnić sale wyposażone w niezbędny sprzęt i pomoce dydaktyczne do prowadzenia zajęć, spełniające wymogi BHP i PPOŻ.
- w celu prowadzenia zajęć praktycznych Wykonawca musi zapewnić odpowiedni park maszynowy (pojazdy) oraz plac manewrowy przystosowane do prowadzenia nauki jazdy oraz spełniające wymogi bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
- wykonawca zapewni w trakcie kursu jego uczestnikom swobodny dostęp do pomieszczeń sanitarnych (t.j. WC, umywalka wraz z dostępem do ciepłej wody oraz niezbędnych środków czystości (t.j. papier toaletowy, mydło, ręczniki papierowe lub suszarka do rąk).
- zajęcia teoretyczne i praktyczne na placu manewrowym muszą odbywać się na terenie powiatu lipnowskiego.

7. Wykonawca jest zobowiązany:

- pokryć koszty kursu,
- zapewnić materiały szkoleniowe (w tym np. podręcznik/skrypt oraz notatnik min. w formacie A5 wraz z długopisem)
- pokryć koszty badań lekarskich i/lub psychologicznych i/lub psychotechnicznych, jeżeli są wymagane przepisami prawa do podjęcia szkolenia będącego przedmiotem zamówienia,
- ustalić termin i opłacić egzamin państwowy w Ośrodku Ruchu Drogowego,
- ubezpieczyć uczestników szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków.

8. Wykonawca jest zobowiązany wydać skierowanemu uczestnikowi szkolenia zaświadczenie o ukończeniu kursu, o którym mowa w art. 27 ust. 4 ustawy o kierujących pojazdami.

9. Wykonawca jest zobowiązany przekazać do Zamawiającego drogą elektroniczną lub za pośrednictwem poczty e-mail niezwłocznie informacji o uczestniku, który nie stawił się na szkolenie lub posiada innego rodzaju zaległości.